

حزمة عطاء – طلب تقديم عرض RFB



1. دعوة لتقديم عطاء

رقم العطاء: MC-34-2020	اسم العطاء: دعوة لتقديم عطاءات لتوريد ستائر وفراش لمشاريع البنية التحتية
لغة المراسلات: الإنجليزية والعربية	الموقع: الأردن
وصف موجز للمشروع: ترغب منظمة ميرسي كور في التعاقد مع مورد مسجل و ذو سمعة حسنة لتوريد ستائر وفراش.	

موقع استلام حزمة العطاء:	حزمة العطاء متاحة من: الاثنين 30 تشرين الثاني/ نوفمبر 2020
الاية تقديم عرض السعر:	اما من خلال موقع المنظمة النسخة الاردنية: https://jordan.mercycorps.org/tenders او موقع المنظمة العالمي الرسمي : www.mercycorps.org/tenders
الاية تقديم عرض السعر:	الموعد النهائي لتقديم العروض: الخميس 10 كانون الاول/ ديسمبر 2020 الساعة 10:00 صباحا او قبل ذلك
ارسال النسخة الالكترونية لعرض السعر يجب ان يكون فقط على البريد الالكتروني التالي: tenders@mercycorps.org لن يتم الاخذ باي عرض سعر يرسل لبريد الكتروني اخر	

تحتفظ ميرسي كور بالحق في قبول أو رفض أي عروض متأخرة

أسئلة وأجوبة	
إن كان لديك اي اسئلة أرسلها مكتوبة إلى: tenders@mercycorps.org أو jo-tenders@mercycorps.org	
اليوم الأخير لاستقبال الأسئلة: الخميس 3 كانون الاول/ ديسمبر 2020 او قبل ذلك الساعة 4:30 مساء منظمة ميرسي كور تمتلك الحق بعدم قبول الأسئلة التي يتم تلقيها بعد تاريخ الإغلاق و انتهاء الوقت	سيتم الرد على الأسئلة او قبل ذلك: الأحد 6 كانون الاول/ ديسمبر 2020 الساعة 4:30 مساء
- سيتم اجابة جميع الاسئلة كتابيا من خلال البريد الالكتروني حسب التاريخ و الوقت المحدد اعلاه. ميرسي كور تمتلك الحق بعدم الرد على اي سؤال ارسل بعد الموعد النهائي للأسئلة وهو الخميس 3 كانون الاول/ ديسمبر 2020 الساعة 4:30 مساء بتوقيت عمان. - جميع الاسئلة واجابتها ستشارك مع جميع الموردين المحتملين الذين قاموا بتنزيل حزمة العطاء. سيتم ايضا اعلان الاسئلة واجابتها على موقع المنظمة النسخة الاردنية و موقع المنظمة العالمي. (نفس المواقع التي يستخدمها الموردون لتنزيل حزمة العطاء)	

قائمة التحقق من الوثائق

هذه الوثائق موجودة في حزمة العطاء هذا:

- دعوة لتقديم عطاء
- الشروط العامة للعطاء
- المعايير والوثائق المقدمة
- نموذج العرض
- سياسة الكفالات
- نموذج معلومات المورد (مرفق 1)
- نموذج عقد الشراء (مرفق 2)
- ورقة عرض الأسعار (مرفق 3)
- ورقة الاستجابة التقنية (مرفق 4)
- خطة ضبط الجودة (مرفق 5)
- لائحة مواقع التوريد (مرفق 6)

2. الشروط العامة للعطاء

تدعو ميرسي كور الى تقديم عروض سلع وخدمات و / أو اعمال تم وصفها وتلخيصها في هذه الوثائق بما يتفق مع الإجراءات والاحكام وشروط العقد المعروضة هنا. تحتفظ ميرسي كور بالحق في تنوع حجم العمل / المواد المحددة في حزمة العطاء دون أي تغييرات في سعر الوحدة أو غيرها من الشروط والاحكام وقبول أو رفض أي أو كل العروض المقدمة أو جزء منها

بيان منظمة ميرسي كور لمكافحة الرشوة و الفساد 1.2

تحظر ميرسي كور بشكل صارم

• أي شكل من أشكال الرشوة أو الفساد فيما يتعلق بأنشطتها

يشمل هذا الحظر أي طلب من أي موظف أو مستشار أو عميل لشركة ميرسي كور لأي شيء له قيمة من أي شركة أو فرد مقابل ان يقوم الموظف أو الاستشاري أو عملاء يتخذون أو لا يتخذون أي إجراء يتعلق بمنح عقد أو العقد بمجرد منحه كما ينطبق هذا أيضًا على أي عرض مقدم من شركة أو فرد لتقديم أي شيء له قيمة لأي موظف من موظفي أو مستشار أو عميل لميرسي كور مقابل اتخاذ أو عدم اتخاذ هذا الشخص أي إجراء يتعلق بمنحه عقد أو العقد

• تضارب المصالح في منح العقود أو إدارتها

إذا كانت إحدى الشركات مملوكة سواء بشكل مباشر أو غير مباشر ، كليًا أو جزئيًا من أي موظف أو أي شخص مرتبط بموظف بميرسي كور. يجب على الشركة التأكد من قيامها والموظف بالكشف عن العلاقة كجزء من أو قبل تقديم العرض

• المشاركة أو الحصول على معلومات سرية

تحظر ميرسي كور موظفيها من المشاركة و/أو من تقديم العرض من الحصول على معلومات سرية ذات صلة بهذا العرض بما في ذلك المعلومات المتعلقة بتقديرات أسعار ميرسي كور و تقديم العروض المتنافسين أو العروض المتنافسة ، الخ. يجب تقديم أي معلومات مقدمة إلى مقدم واحد لجميع مقدمي العطاءات الآخرين

• التواطؤ بين مقدمي عطاءات أو مجموعة من مقدمي العطاءات

تطلب ميرسي كور منافسة عادلة ومفتوحة على هذا الطلب. لا يمكن لشركتين (أو أكثر) تقديم المقترحات ان تكون مملوكة أو يسيطر عليها نفس

الشخص (الأفراد). لا تستطيع الشركات التي تقدم العروض المشاركة في الأسعار أو غيرها من معلومات أو اتخاذ أي إجراء آخر يهدف إلى تحديد الشركة بشكل مسبق التي ستفوز بالعرض والسعر الذي سيتم دفعه

ينبغي الإبلاغ عن انتهاكات هذه المحظورات إلى جانب كل الأدلة على مثل هذه الانتهاكات إلى

integrityhotline@mercycorps.org

سوف تحقق ميرسي كور في الإدعاءات بشكل كامل وستتخذ الإجراء المناسب. أي شركة أو فرد يشارك في أي من السلوك المحظور أعلاه سيتم الإبلاغ عن أعماله إلى السلطات المختصة وسيتم التحقيق في هذا بشكل كامل و سيتم رفض عرضه أو إنهاء العقد ولن يكون مؤهلاً للعقد المستقبلية مع ميرسي كور. الموظفون المشاركون في مثل هذا السلوك سيتم إنهاء خدماتهم

كما سيتم إبلاغ المانحين في ميرسي كور بالمخالفات الذين قد يختارون أيضاً التحقيق وحظر أو تعليق عمل الشركات وأصحابها من تلقي أي عقد يمول جزئياً من الجهة المانحة سواء كان العقد مع ميرسي كور أو أي كيان آخر

2.2: أساس العطاء

- يتم تقديم جميع العروض وفقاً لهذه التعليمات ويجب تقديم جميع المستندات المطلوبة بما في ذلك أي معلومات مطلوبة (ولا تقتصر على) المعلومات المحددة بالموردين والمواصفات الفنية والرسومات وبيانات الكميات و / أو جدول التسليم. إذا لم يتم تقديم أي مستند مطلوب يجب إعطاء سبب لإغفاله في ورقة الاستثناء.
- يجب ألا يقوم أي مستجيب بإضافة أو حذف أو تغيير أي عنصر أو مصطلح أو شرط هنا
- إذا كان لدى الموردين أي طلبات وشروط إضافية فيجب أن يتم تحديدها في ورقة استثناء
- قد يقدم كل مقدم رداً واحداً فقط
- يجب أن يكون كل عرض صالحاً لمدة [180 يوماً] من تاريخ تقديمه.
- يجب أن توضح جميع العروض ما إذا كانت تشمل الضرائب والمدفوعات الإجبارية والرسوم و / أو الواجبات بما في ذلك ضريبة القيمة المضافة إن وجدت.
- يجب على الموردين التأكد من خلو العروض المالية من أخطاء حسابية. إذا تم تحديد الأخطاء أثناء عملية التقييم فسوف يتم اعتماد سعر الوحدة. إن كان هناك غموض في سعر الوحدة فقد تقرر لجنة الاختيار استبعاد العرض.
- يجب تقديم أي طلبات للحصول على توضيحات بشأن المشروع والتي لم يتم تناولها في الوثائق المكتوبة إلى ميرسي كور كتابياً. سيتم إعطاء الرد على أي سؤال تم طرحه كتابياً من قبل أي مقدم عرض إلى مقدم العرض هذا .
- في بعض الحالات قد تختار ميرسي كور إعطاء توضيحات لجميع مقدمي العروض. يشترط في هذه العروض أن أي توضيح لا يجب أن يعتبر أنه يحل محل أو يناقض أو يضيف أو ينتقص من شروطه ما لم يكن مكتوباً كإضافة العرض وموقع من قبل ميرسي كور أو ممثله المعين.
- لا تلزم هذه العطاء مؤسسة ميرسي كور بتنفيذ عقد كما أنها لا ترغم ميرسي كور على دفع أي تكاليف متكبدة في إعداد وتقديم المقترحات. علاوة على ذلك تحتفظ ميرسي كور بالحق في رفض أي وجميع الاقتراحات إذا كان هذا العمل يعتبر في مصلحة ميرسي كور.
- تمتلك منظمة ميرسي كور الحق بالتخلف على اسم المورد الفائز بالعطاء و عدم نشره للموردين الخاسرين , كذلك تمتلئ المنظمة الحق بعدم الإفصاح عن أي معلومات تعاقدية مع المورد الفائز.

أهلية المورد 3.2

قد لا تنطبق الشروط على الموردين وسيتم رفضهم باعتبارهم غير مؤهلين إذا كانوا

- شركات غير مسجلة في الأردن.
- مفلسين أو في طريقهم إلى الإفلاس.

حزمة عطاء – طلب تقديم عرض RFB

- أدينوا بسبب أنشطة غير قانونية/ فساد و أو سلوك غير مهني.
 - ارتكبوا سوء سلوك مهني جسيم.
 - لم يفوا بالتزاماتهم المتعلقة بسداد الضمان الاجتماعي والضرائب.
 - مذنبين لسوء تفسير جسيم في تقديم المعلومات.
 - المتعلق بمكافحة الرشوة أو الفساد الموضحة في بيان ميرسي كور منتهكين سياسات مكافحة الفساد.
 - المورد (أو مدراء الموردين) مدرجين في أي قائمة من قوائم الحظر التي تصدرها أو ان يتم استبعادهم حالياً أو غير مؤهلين للمشاركة في هذه العملية من قبل: حكومة الولايات المتحدة أو الأمم المتحدة من قبل حكومة الولايات المتحدة ، المملكة المتحدة ، الاتحاد الأوروبي ، الأمم المتحدة، الحكومات المحلية الأخرى أو المنظمات الدولية العامة.
- وترد معايير الأهلية الإضافية إن وجدت في القسم 3.2 من حزمة العطاء هذه.

4.2 وثائق الاستجابة

يمكن لمقدمي العروض إما الاستفادة من مستندات الرد الواردة في حزمة العرض هذه لتقديم عرضهم أو يمكنهم تقديم عرض في نسق خاص بهم طالما أنه يحتوي على جميع الوثائق والمعلومات المطلوبة التي يحددها هذه العطاء.

5.2 قبول الاستجابة الناجحة

سيتم التحقق من الوثائق المقدمة من مقدمي العروض من قبل ميرسي كور. سيطلب من مقدم العرض الفائز توقيع عقد بحسب المبلغ المذكور والمتفق عليه.

6.2 شهادة بشأن الإرهاب

من سياسة ميرسي كور الالتزام بالمبادئ الإنسانية وقوانين وتشريعات الولايات المتحدة والاتحاد الأوروبي والأمم المتحدة والمملكة المتحدة والدول المضيفة والمانحين الآخرين المعنيين فيما يتعلق بالمعاملات مع أو دعم الأفراد أو الكيانات المشاركة في الاحتيايل والتبديد والإساءة و الاتجار بالبشر و الفساد والنشاط الإرهابي. هذه القوانين واللوائح تمنع ميرسي كور من التعامل مع أو تقديم الدعم لأية أفراد أو كيانات خاضعة لعقوبات حكومية أو قواعد للمانحين أو قوانين تحظر المعاملات أو الدعم لهذه الأطراف.

3. المعايير والوثائق المقدمة.

1.3 شروط العقد

- تنوي ميرسي كور إصدار عقد بسعر ثابت الى شركة واحدة أو (شركات) او منظمة (منظمات) واحدة. يجب على مقدم (مقدمي) العرض الناجح الالتزام ببيان العمل وشروط وأحكام العقد الناتج. يشهد مقدمو العرض من خلال تقديم العرض أنهم يفهمون ويوافقون على جميع الشروط والبنود الواردة في مرفق 2 (نموذج العقد)
- يجب على المورد تقديم عينات لكل بند بعد احالة العقد وبناءً على طلب من فريق ميرسي كور
- سيتم فحص جميع العينات المقدمة من قبل المورد والموافقة عليها من قبل ميرسي كور والوزارة ذات الصلة قبل التسليم/التوريد.
- جميع أبعاد الستائر في المرفق 3 - ورقة عرض السعر هي تقديرية فقط ؛ سيأخذ المورد القياسات الفعلية في الموقع بعد احالة العقد وسيشاركتها مع ميرسي كور والوزارة المعنية لاختار الموافقة قبل الشروع في التنفيذ.
- العقد الناتج عن هذا العطاء سيكون عقد قابل لاعادة القياس/الحساب، بناءً على ذلك سيتم الدفع للمورد بناءً على الكميات المورد فعلياً فقط.
- يجب إصدار الكفالات باسم وزارة الصحة لكل مشروع على النحو التالي:

- يجب تقديم كفالة لمدة لا تقل عن عام واحد على ستائر الزبيرا وستائر فواصل الاسرة (Zebra Blinds and Cubical Curtains)
- يجب تقديم كفالة لمدة لا تقل عن خمس سنوات على مسارات ستائر فواصل الاسرة (Cubicle Curtains Tracks)
- يجب تقديم كفالة لمدة لا تقل عن عامين لجميع مستلزمات الفراش (Bedding Items)
- يجب تقديم كفالة لمدة لا تقل عن عام واحد لأقطاب IV (حمالات المحاليل و السوائل الوريدية لأسرة المرضى)
- يجب إصدار الكفالات باسم وزارة التربية و التعليم لكل مشروع على النحو التالي:
 - يجب تقديم كفالة لمدة لا تقل عن عام واحد على ستائر الزبيرا (Zebra Blinds)
- يجب إصدار الكفالات باسم وزارة الشباب لكل مشروع على النحو التالي:
 - يجب تقديم كفالة لمدة لا تقل عن عام واحد على ستائر الزبيرا (Zebra Blinds)
- يحتوي هذا العطاء على فئتين من البنود؛ الأولى عبارة عن بنود خاصة بالستارة والثاني عبارة عن بنود مختصة بالفراش ،وستستند عملية التقييم للعطاء على الفئتين من البنود بحيث يكون لمقدم العطاء فيها الخيار بتقديم عرض سعر لفئة أو فئتين بناءً على تخصص الشركة.
- سيكون لمقدمي العطاءات المحتملين الخيار بتقديم عرض سعر جزئي لبعض البنود/الكميات أو كلي لجميع البنود/الكميات
- تحتفظ ميرسي كور بالحق في احالة كل بند/فئة إلى مورد مختلف على حدة.
- تحتفظ ميرسي كور بالحق في منح كل أو جزء من الكميات المدرجة في جداول الكميات لكل حزمة.

2.3 معايير الأهلية المحددة

يجب استيفاء معايير الأهلية و تقديم المستندات الداعمة المناظرة المذكورة أدناه تحت عنوان "تقديم العطاءات" ويجب ان تقدم مع العروض. قد يتم مقامي العروض الذين لا يقدمون هذه الوثائق من أي تقييم تقني أو مالي بعد ذلك استبعاد معايير الأهلية:

- يجب أن يكون مقدم العرض مسجلاً قانوناً في الأردن.
- يجب أن يكون المقدم مسجل لدى دائرة ضريبة الدخل و المبيعات.
- يجب على مقدم العرض ملئ مرفق 1 (نموذج معلومات المورد) وتوقيعه وختمه.
- تزويد كفالة دخول عطاء بقيمة 5,000 دينار اردني.

3.3 تقديم العطاءات

التقديم الالكتروني لعرض السعر مسموح به فقط لهذا العطاء, يجب تقديم عروض السعر عن طريق البريد الالكتروني ل tenders@mercy Corps.org. يجب على المتقدمين اتباع الية التقديم الموضحة ادناه اثناء ارسال الایمیل:

● المغلف الاول (وثائق الاهلية):

- شهادة سجل تجاري (شهادة لمن يهمله الامر الصادرة عن دائرة مراقبة الشركات او ما يعادلها).
- شهادة تسجيل لدى دائرة ضريبة الدخل و المبيعات سارية المفعول او صورة عن اخر مخالصة مالية مع دائرة ضريبة الدخل و المبيعات.
- ملئ مرفق 1 (نموذج معلومات المورد) وتوقيعه وختمه.
- كفالة دخول عطاء بقيمة 5,000 دينار اردني.
- (يجب تقديم الكفالة البنكية بالبريد الالكتروني ك نسخة عن الاصل (scan) و تمتلك ميرسي كور الحق بطلب النسخة الاصلية للكفالة بناء على طلب خاص يرسل للمورد في حينه).

● المغليف الثاني (وثائق العرض الفني):

- ورقة الاستجابة التقنية (مرفق 4) الذي تتضمن:
- الجدول الزمني لإتمام عملية التصنيع والتوزيع التركيب.
- استجابة المورد للمواصفات الفنية المقدمة من ميرسي كور.

● المغليف الثالث (العرض المالي):

- العرض المالي: باستخدام نموذج ميرسي كور (ورقة عرض الأسعار – مرفق 3).

ملاحظات:

- ✓ جميع أبعاد الستائر في المرفق 3 - ورقة عرض السعر هي تقديرية فقط ؛ سيأخذ المورد القياسات الفعلية في الموقع بعد احالة العقد وسيشاركها مع ميرسي كور والوزارة المعنية لأخذ الموافقة قبل الشروع في التنفيذ.
- ✓ العقد الناتج عن هذا العطاء سيكون عقد قابل لاعادة القياس/الحساب، بناء على ذلك سيتم الدفع للمورد بناء على الكميات الموردة فعلياً فقط.
- ✓ يحتوي هذا العطاء على فئتين من البنود؛ الأولى عبارة عن بنود خاصة بالستارة والثاني عبارة عن بنود مختصة بالفراش ،وستستند عملية التقييم للعطاء على الفئتين من البنود بحيث يكون لمقدم العطاء فيها الخيار بتقديم عرض سعر لفئة أو فئتين بناءً على تخصص الشركة.
- ✓ سيكون لمقدمي العطاءات المحتملين الخيار بتقديم عرض سعر جزئي لبعض البنود/الكميات أو كلي لجميع البنود/الكميات
- ✓ تحتفظ ميرسي كور بالحق في احالة كل بند/فئة إلى مورد مختلف على حدة.
- ✓ تحتفظ ميرسي كور بالحق في منح كل أو جزء من الكميات المدرجة في جداول الكميات لكل حزمة.

سعر العرض :

يستخدم عرض السعر لتحديد العرض الذي يمثل أفضل قيمة ويعمل كأساس للتفاوض قبل منح العقد: كعقد ثابت سيكون سعر العقد الممنوح ثابتاً شاملاً إما على شكل سعر ثابت كلي أو سعر ثابت لكل وحدة / قابلة للتسليم. لا يمكن إضافة أي أرباح أو رسوم أو ضرائب أو تكاليف إضافية بعد توقيع العقد. يجب على مقدمي العرض إظهار أسعار الوحدة والسعر الإجمالي كما هو موضح في ورقة العرض مرفق 3. يجب أن تكون جميع العناصر مصنفة بشكل واضح ومشمولة في السعر الإجمالي المعروف. يجب على مقدمي العرض تضمين ضريبة القيمة المضافة وضريبة الخدمة في عرضهم. عدم استخدام مرفق 3- ورقة عرض السعر سيكون له تأثير سلبي على التقييم المالي لعرض المورد.

4.3 العملة

يجب تقديم العروض ب: الدينار الأردني

سوف يتم الدفع ب: الدينار الأردني

5.3 تقييم العطاءات (الاقبل سعرا للمواصفة المطابقة)

بناءً على العروض المقدمة المذكورة أعلاه ستقوم لجنة مناقصات ميرسي كور بإجراء عملية تقييم العطاءات. تحتفظ ميرسي كور بالحق في قبول أو رفض أي من أو جميع العروض وقبول العرض (العروض) التي تعتبر في مصلحة ميرسي كور. لن تكون ميرسي كور مسؤولة عن دفع أي مصاريف أو خسائر قد يتكبدها مقدم العرض خلال تحضير العطاء

سيتم إجراء التقييمات كما هو موضح في الأقسام الفرعية التالية:

1.5.3 تقييم العروض بالارقام

الاقبل سعرا للمواصفة المطابق .

لجنة العطاء بمنظمة ميرسي كورسوف تقوم بالتقييم الفني والذي سوف يتم على اساس ناجح/راسب.

العرض المقدم من قبل المورد يجب ان يحقق الحد الأدنى من المواصفات الفنية لتحقيق النجاح الفني , اي عرض مقدم لا يحقق المتطلبات الفنية و الاهلية سوف يتم اقصائه من المنافسة من هذا العطاء.

فقط الموردين الذين يتجاوزوا كل اليات التقييم الفني و الاهلية سوف ينتقلوا للمرحلة التالية من التقييم المالي.

اليات تقييم الاهلية و اليات التقييم الفني كالاتي:

ناجح/ راسب	الية تقييم العرض الفني
	موعد التسليم: الحد الأدنى لمتطلبات ميرسي كور: 70 يومًا تقويميًا. استجابة عدم الأهلية: أي شركة تقدم وقت تسليم أكثر من 70 يومًا تقويميًا سيتم استبعادها تقنيًا من العطاء.
	المواصفات الفنية والمتطلبات للبنود المطلوبة: الحد الأدنى لمتطلبات ميرسي كور: حسب مرفق 4 – ورقة الاستجابة التقنية استجابة عدم الأهلية: - أي شركة تقترح بنودًا بمواصفات مختلفة عن المواصفات الفنية المطلوبة من ميرسي كور وفقًا لمرفق 4 – ورقة الاستجابة التقنية سيتم استبعادها من الناحية الفنية من العطاء. - أي عرض فني لا يتوافق مع المواصفات المطلوبة من قبل ميرسي كور حسب مرفق 4- ورقة الاستجابة التقنية سيتم استبعاده من الناحية الفنية من العطاء.

2.5.3 اجراءات الاهلية الإضافية

عند الانتهاء من كل من التقييمات الفنية والمالية قد تختار ميرسي كور الانخراط في في اجراءات الاهلية الإضافية مع مزود (مزودين) خدمات معينين والغرض من هذه العمليات هو التأكد من أن ميرسي كور تتعامل مع موردين ذوي سمعة حسنة وأخلاقية ويتمتعون بالمسؤولية و لديهم بيانات مالية قوية والقدرة على الوفاء بالعقد. قد تأخذ اجراءات الاهلية الإضافية شكل العمليات التالية (على الرغم من أنها لا تقتصر على):

- التحقق من المرجعيات
- زيارات منشأة المورد
- تدقيق البيانات المالية
- العينات
- أي إجراءات أخرى تقررها لجنة اختيار من ميرسي كور

4. نموذج العرض.

- يجب على مقدمي العرض تقديم عرض مستقل خاص بهم بما في ذلك على الأقل (ولا تقتصر على):
- جميع المستندات المطلوبة في قسم "معايير الأهلية" لحزمة العطاء هذه.
 - جميع المستندات المطلوبة في قسم "تقديم العطاءات" لحزمة العطاء هذه.
 - جميع المعلومات الواردة في قسم "المستندات التي تحتوي على الاقتراح" أدناه.
- يجب أن تكون جميع العروض موقعة حسب الأصول (بما في ذلك المسمى الوظيفي والاسم الكامل للموقع) وختمها مع تاريخ الانتهاء.

المستندات التي يشملها الاقتراح

يجب تضمين المعلومات التالية في عرض مقدم العرض المحتمل:

- استكمال وتوقيع نموذج معلومات المورد لميرسي كور (مرفق *1).
 - مستندات هامة أخرى يحتاجها مقدم العرض والتي يجب أن تكون مرفقة لدعم مقترحهم.
- يجب التوقيع على الاقتراح الأصلي من قبل مقدم العرض أو الشخص أو الأشخاص المخولين قانونًا بإلزام مقدم العرض بالعقد. يجب التوقيع بالأحرف الأولى على صفحات العرض المالي للاقتراح من قبل الشخص أو الأشخاص الذين يوقعون على الاقتراح ويختم بختم الشركة.
- يجب ألا يكون هناك أي كتابات بين السطور أو محو أو كتابة إضافية مقبولة إلا إذا تم التوقيع عليها بالأحرف الأولى من قبل الشخص أو الأشخاص الذين يوقعون على الاقتراح.

5. سياسة الكفالات:

كفالة الدفع المسبق: يجب تقديم هذه الكفالة مع فاتورة الدفعة المسبقة ، التي لها قيمة مساوية لمبلغ الدفعة المسبقة. يجب أن تكون الكفالة سارية لمدة [فترة العقد بأكملها] ، باسم *Mercy Corps*. يتم إرجاع هذه الكفالة بعد الانتهاء من جميع الأعمال الموضحة في هذا العقد. الحد الأقصى للدفعة المقدمة 25٪ من إجمالي قيمة العقد.

كفالة حسن التنفيذ: تقدم عند توقيع العقد بقيمة تساوي 10٪ من إجمالي قيمة العقد. يجب أن تكون هذه الكفالة سارية حتى (على الأقل) 3 أشهر بعد تاريخ انتهاء العقد ، وموجهًا إلى *Mercy Corps*. إرجاع هذه الكفالة يخضع لاستلام تقرير الإنجاز النهائي من الوزارة ذات الصلة.

كفالة الصيانة (الكفالة): تقدم مع فاتورة الدفعة النهائية بقيمة تساوي 10٪ من إجمالي قيمة العقد. يجب أن يكون هذه الكفالة سارية لمدة (يرجى مراجعة 1.3 شروط العقد من هذه الوثيقة لمعرفة مدة كفالة الصيانة حسب البند و الوزارة المعنية) بعد تاريخ التسليم النهائي وقبول *Mercy Corps*. يجب توجيها هذا السند إلى اسم المالك النهائي.

6. مرفقات حزمة العطاء.

- | | |
|--------------------------|----------|
| • نموذج معلومات المورد | (مرفق 1) |
| • نموذج عقد الشراء | (مرفق 2) |
| • ورقة عرض الأسعار | (مرفق 3) |
| • ورقة الاستجابة التقنية | (مرفق 4) |
| • خطة ضبط الجودة | (مرفق 5) |
| • لائحة مواقع التوريد | (مرفق 6) |